

Рабочая виза и Разрешение на работу в России для иностранного гражданина

3 варианта оформления

Краткий обзор

Принять иностранца на работу и платить ему ЗП компания может только если у иностранца есть 2 документа:

Разрешение на работу
Рабочая виза

Причем, в Разрешении на работу и в Рабочей визе должна быть указана именно компания-работодатель.

Прием на работу иностранца с документами от другой компании или без этих документов запрещены и наказываются штрафом на компанию в 1 миллион рублей.

Обязанность оформить эти документы лежит на работодателе.

Оформить эти документы (Разрешение на работу и приглашение на Рабочую визу - Работа по найму) можно **по одному из 3 вариантов**:

Вариант 1

Принимаете иностранца на любую должность.
Зарплата любая

Но:

Требуется получить квоту.

Заявка на квоту подается в предшествующем году. Например, чтобы принять на работу иностранца в 2019 году, заявку на квоту надо было подать весной 2018 года.

Надо подтвердить квалификацию иностранца документом о его образовании или полученной специальности.

Иностранец должен сдать экзамен по русскому языку

Срок оформления (при наличии квоты) 3,5 - 4 мес.

Разрешение на работу и рабочая виза оформляются на 1 год.

Вариант 2

На неквотируемую должность.

Квоту получать не нужно.

Должность - только из **списка неквотируемых должностей** ([смотрите здесь](#))

Зарплата любая. Минимум не ограничен, но не ниже среднего по компании.

Надо подтвердить квалификацию иностранца документом о его образовании или полученной специальности.

Иностранец должен сдать экзамен по русскому языку

Срок оформления 3,5 - 4 мес.

Разрешение на работу и рабочая виза оформляются на 1 год.

Вариант 3

Высококвалифицированный специалист - ВКС

Квоту получать не нужно.

Должность любая

ЗП - 167 тыс руб в мес.

Налог на доходы физ.лиц НДФЛ, уплачиваемый работодателем, составит в первые 6 мес. 30% от суммы зарплаты.

Надо подтвердить квалификацию иностранца документом о его образовании или полученной специальности.

Экзамен по русскому языку не требуется.

Срок оформления 1,5 мес.

Разрешение на работу и рабочая виза оформляются на 3 года или на 1 год.

Других вариантов оформления визовых иностранцев на работу нет.

Процедура оформления документов сложная и трудная.

В общих чертах она выглядит так:

Необходимо пройти :

Государственную службу занятости населения

Департамент внешней трудовой миграции УВМ МВД

Получить Разрешение на привлечение иностранного работника

Подать Ходатайство на Разрешение на работу для иностранца

Встать на учет в УВМ МВД как организация, приглашающая иностранцев

Подать заявку на оформление приглашения на рабочую визу для иностранца

Но **Вам не придется ничего делать**, если Вы доверите оформление нам.

Мы оформляем все нужные документы и проходим все инстанции **без Вашего участия**. Вам надо только поставить подпись и печать компании на тех документах, которые мы подготовим для Вас.

Также от Вас понадобятся копии некоторых учредительных и регистрационных документов Вашей компании.

Мы подготовим и сдадим необходимые документы и получим готовые результаты за Вас. **Вам не придется никуда ездить**.

Мы все привезем к Вам в офис.

Для начала сотрудничества пришлите нам на емейл info2@LLcentre.ru простую копию актуальной выписки из ЕГРЮЛ по Вашей компании и укажите, какой вариант оформления иностранца Вам подходит.

Далее мы Вам сообщим, какие данные нам потребуются для подготовки документов для прохождения каждого этапа.
И начинаем работать по Вашей заявке.

Мы помогаем только компаниям, зарегистрированным в Москве.
В других регионах помочь не можем.

Вопросы Вы можете задать нам по тел. (495) 971-12-38
или пишите на емейл: moscow@LLcentre.ru

Наш адрес: 127055 Москва ул. Лесная д. 43

Рабочие часы: с 10 до 19 кроме субб, вскр. и государственных праздников.